

Informatieveiligheidscomité Kamer sociale zekerheid en gezondheid
--

IVC/KSZG/22/100

BERAADSLAGING NR. 22/048 VAN 1 MAART 2022 BETREFFENDE DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS AAN DE DIRECTIE PERSONENVERVOER VAN BRUSSEL MOBILITEIT VAN DE GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL DOOR DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID, HET RIJKSINSTITUUT VOOR DE SOCIALE VERZEKERINGEN DER ZELFSTANDIGEN EN DE RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, in het bijzonder artikel 15;

Gelet op de wet van 3 december 2017 *tot oprichting van de Gegevensbeschermingsautoriteit*, in het bijzonder artikel 114;

Gelet op de wet van 5 september 2018 *tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG*, in het bijzonder artikel 97;

Gelet op de aanvraag van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel;

Gelet op het verslag van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid;

Gelet op het verslag van de voorzitter.

A. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

1. Voor een betere leesbaarheid vervangt en heft deze beraadslaging de vroegere beraadslagingen nr. 07/038 van 30 juli 2007 en nr. 08/008 van 5 februari 2008 op.
2. De Directie Personenvervoer van Brussel Mobiliteit van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel wenst via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) persoonsgegevens meegedeeld te krijgen van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ), het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ) en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) via webservices in het kader van de uitvoering van de opdrachten die haar door de toepasbare reglementeringen zijn toevertrouwd.
3. Binnen de Dienst Brussel Mobiliteit van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel vormt de Directie Personenvervoer een dienst van openbaar nut die krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 is belast met het administratieve beheer van en het toezicht op 1251

taxi's en 1183 huurwagens met chauffeur (hierna limousines genoemd) en 783 exploitanten van taxi's, 961 exploitanten van limousines en 1572 gekende taxichauffeurs.

Deze beide opdrachten worden nader bepaald in de ordonnantie van 27 april 1995 *betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur* en in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 maart 2007 *betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur*.

4. Wat het administratief beheer betreft, moet er een onderscheid worden gemaakt tussen de regels die van toepassing zijn op de exploitanten van taxi's en/of limousines en de regels die van toepassing zijn op de chauffeurs.
5. De exploitanten van taxi's en/of limousines van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest beschikken over een vergunning om een dienst van taxi's en/of limousines te exploiteren, die door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering wordt afgeleverd naargelang het openbare nut van de dienst en na een onderzoek met betrekking tot:
 - de zedelijke waarborgen;
 - de beroepsbekwaamheid;
 - de solvabiliteit (de exploitant mag geen achterstand hebben opgelopen bij de betaling van zijn sociale bijdragen of lonen).
6. De regering legt tevens het maximum aantal taxivoertuigen (numerus clausus) vast waarvoor er een vergunning kan worden afgeleverd met name in functie van de behoeften. Deze numerus clausus is niet van toepassing op de limousines.

De vergunningsduur voor het exploiteren van een taxidienst bedraagt 7 jaar en voor een limousinedienst 5 jaar.

Wegens het openbare nut van de taxidienst is de exploitant ertoe gehouden alle voertuigen waarvoor hij een vergunning heeft ontvangen, ter beschikking te stellen van het publiek. De gebruikte voertuigen moeten ter beschikking worden gesteld van het publiek, minimaal gedurende een periode die overeenstemt met de aanwerving door de exploitant van een voltijdse chauffeur per gebruikt voertuig die daadwerkelijk gedurende het hele jaar aan de slag is (de controle gebeurt per kalenderjaar) of van meerdere deeltijdse chauffeurs waarvan het totaal aantal prestaties minstens gelijk is aan een voltijdse prestatie, en de aanwerving moet geschieden met inachtneming van de sociale wetgeving.

De niet-naleving van de terbeschikkingstelling kan aanleiding geven tot de opschorting of de intrekking van de taxivergunning bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

De vergunning kan worden hernieuwd voor een termijn gelijk aan de oorspronkelijke duur van 7 jaar voor wat de taxidienst betreft en van 5 jaar voor wat de limousinedienst betreft.

7. De hernieuwing kan worden geweigerd als de exploitant niet aan de sociale wetgeving heeft voldaan gedurende de geldigheidsperiode van de vergunning.

8. De exploitanten moeten tevens de administratie op de hoogte brengen van de aanwerving, de wijziging van arbeidsstelsel, het ontslag van een chauffeur vooraleer de overeenkomst of de wijziging ervan van kracht wordt.
9. De taxichauffeurs moeten over een geschiktheidsattest beschikken dat door de Directie Personenvervoer wordt uitgereikt. Met dit document wordt hun beroepsbekwaamheid aangetoond. De exploitant kan tevens chauffeur zijn. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 2021 voorziet dezelfde bepalingen voor de chauffeurs van limousines. Het betreft het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering *tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 maart 2007 betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur*.

Om een geschiktheidsattest te krijgen, moet de chauffeur slagen voor theoretische examens. De zelfstandige chauffeurs moeten tevens het bewijs van hun aansluiting bij een sociaalverzekeringsfonds voor zelfstandigen kunnen voorleggen. Het geschiktheidsattest wordt om de twee jaar opnieuw geldig verklaard op de verjaardagsdatum van de chauffeurs.

Het geschiktheidsattest vermeldt dat de chauffeur in dienst is bij een of meerdere werkgevers en bevat onder meer de naam van de werkgever(s), hun DIMONA-nummer, de dagen van tewerkstelling, het arbeidsstelsel (voltijds of deeltijds) en het of de inschrijvingsnummer(s) bij de RSZ.

De gegevens op het geschiktheidsattest worden gewijzigd en bijgewerkt naar aanleiding van iedere wijziging met betrekking tot de informatie over de houder ervan en meer bepaald bij verandering van werkgever of van arbeidsstelsel.

Hiertoe moeten de chauffeurs zich bij het bestuur aanmelden binnen de tien dagen na de gebeurtenis die de wijziging of de bijwerking rechtvaardigt.

Iedere chauffeur die niet langer daadwerkelijk aan het werk is, is ertoe gehouden om het geschiktheidsattest in te leveren bij het bestuur binnen de 10 werkdagen vanaf de stopzetting van zijn activiteit als taxi- of limousinechauffeur. Indien het geschiktheidsattest niet vrijwillig wordt teruggegeven, kan het onder meer teruggevorderd worden door de ambtenaren en personeelsleden van de Directie Personenvervoer.

10. De tweede opdracht van de Directie Personenvervoer van Brussel Mobiliteit van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel bestaat erin om via haar controledienst toezicht te houden op het terrein van de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur (limousines).

De hoedanigheid van agent of officier van gerechtelijke politie wordt hun toegewezen door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering. Deze laatste kunnen aan de hand van een proces-verbaal de inbreuken op de ordonnantie en de besluiten tot regeling van de taxi- en limousinesector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest onderzoeken en vaststellen.

Wanneer ze in dienst zijn, moeten de chauffeurs een aantal documenten bij zich hebben, waaronder:

- een geldig geschiktheidsattest uitgereikt door het Bestuur;
- indien ze loontrekkende zijn, een kopie van hun arbeidsovereenkomst en in voorkomend geval wanneer ze een aanvullende werkloosheidsuitkering ontvangen het behoorlijk ingevulde C3-document van de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA); indien ze zelfstandige zijn, een kopie van hun aansluitingsattest bij een sociaalverzekeringsfonds voor zelfstandigen.

Deze documenten moeten worden voorgelegd bij elke vordering van voormelde ambtenaren en personeelsleden.

11. Om de opdrachten die hem zijn toevertrouwd te kunnen vervullen, wenst de Directie Personenvervoer via de KSZ en FIDUS, de regionale dienstenintegrator van Brussel Hoofdstad, de volgende persoonsgegevens en de mutaties te raadplegen.
12. De directie Personenvervoer van Brussel Mobiliteit wenst toegang te krijgen tot de DmfA-gegevensbank van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (“multifunctionele aangifte”) in het kader van de realisatie van haar opdrachten. De DmfA-opzoeking geschiedt op basis van het INSZ-nummer (om na te gaan of een chauffeur wel degelijk is aangegeven in een firma) of van de werkgever (om na te gaan of alle chauffeurs die bij de RSZ zijn aangegeven ook bij ons bestuur zijn aangegeven).

Aldus zouden de volgende persoonsgegevens ter beschikking worden gesteld.

Blok "werkgeversaangifte": het inschrijvingsnummer van de werkgever, het ondernemingsnummer van de werkgever, de sectorcode, de notie curatele, het jaar en het kwartaal van de aangifte, het verschuldigde nettobedrag en de begindatum van de vakantie.

Blok "natuurlijke persoon": het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolus-validatiecode. Het betreft de basisidentificatiegegevens van de betrokkene.

Blok "werknemerslijn": de werkgeverscategorie, de werknemerscode, de begindatum van het kwartaal, de einddatum van het kwartaal, de notie grensarbeider, de activiteit ten aanzien van het risico, het identificatienummer van de lokale eenheid, de pensioencode bediende, de bijzondere bijdragen en de pensioencode arbeider.

Blok "tewerkstelling van de werknemerslijn": het tewerkstellingsnummer, de periode van tewerkstelling, het nummer van het paritair comité, het aantal dagen per week van het arbeidsstelsel, het gemiddeld aantal uren per week van de werknemer, het gemiddeld aantal uren per week van de maatman, het type arbeidsovereenkomst, de toepasselijke maatregel voor de reorganisatie van de arbeidstijd, de toepasselijke maatregel ter bevordering van de werkgelegenheid, het werknemersstatuut, de notie gepensioneerde, het type leerling, de bezoldigingswijze, het functienummer, de klasse van het vliegend personeel, de betaling in tienden of twaalfden, de staving van de dagen, het uurloon, de prestatiebreuk van de tewerkstelling, de klasse van het personeel, de code regionalisering vermindering doelgroep, de NIS-code van de gemeente van de lokale eenheid, het gemiddeld aantal gesubsidieerde uren per week van de werknemer, de NACE-code en het identificatienummer van de lokale eenheid.

Blok “prestatie van de tewerkstelling van de werknemerslijn”: het nummer van de prestatielijn, de prestatiecode, het aantal dagen van de prestatie, het aantal uren van de prestatie en het aantal vluchtminuten.

13. De Directie Personenvervoer wenst toegang te krijgen tot het personeelsbestand van de werkgevers die ingeschreven zijn bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten, teneinde zich te kunnen uitspreken over de naleving van de wettelijke bepalingen waarvoor ze bevoegd is. Het Personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten wordt gevoed door de onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, een elektronisch bericht waarbij de werkgever het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid kan meedelen. Het bevat een aantal louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met identificatiegegevens van de verschillende partijen die betrokken zijn bij de arbeidsrelatie en persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling.

Wat de DIMONA-gegevens betreft, zijn de sociale persoonsgegevens die door de RSZ worden meegedeeld de volgende:

Identificatie van de werkgever (met eventueel een specifieke aanduiding van de tewerkstelling van studenten): het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid;

Identificatie van de werknemer (met eventueel een speciale aanduiding van de tewerkstelling van studenten): het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolus-validatiecode. Het betreft de basisidentificatiegegevens van de betrokkene;

Persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling: het nummer van de deelentiteit, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer en het type prestatie.

Om na te gaan of de exploitanten van taxi's en/of van limousines en de chauffeurs effectief hun verplichtingen inzake sociale zekerheid nakomen, wenst de Directie Personenvervoer van Brussel Mobiliteit toegang te krijgen tot bepaalde gegevensblokken over de sociale schulden die bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid beschikbaar zijn.

Identiteit van de werkgever: ondernemingsnummer, belangrijkheidscode en eventueel het kwartaal waarin de werkgever aangifte heeft gedaan van de stopzetting van zijn activiteit aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid.

Huidige situatie van de werkgever ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid: het bedrag van de sociale schulden en eventueel de kwartalen waarvoor de aangifte ontbreekt, de aard van de betwisting en/of het betwiste bedrag van de sociale schulden. »

14. Om na te gaan of de zelfstandige chauffeurs van taxi's en/of van limousines effectief hun verplichtingen inzake sociale zekerheid nakomen, wenst de Directie Personenvervoer van Brussel Mobiliteit toegang te krijgen tot bepaalde gegevens over het sociaal statuut en de sociale bijdragen die bij het RSVZ beschikbaar zijn.

Het gaat over de volgende informatiegegevens:

- het INSZ van de sociaal verzekerde;
- het ondernemingsnummer van de zelfstandige;
- het nummer van het sociaal verzekeringsfonds in het netwerk van het RSVZ;
- het ondernemingsnummer van het sociaal verzekeringsfonds;
- het loopbaansegment, ofwel de periode(s) waarin een persoon aan het sociaal statuut van de zelfstandigen is onderworpen en in die hoedanigheid bepaalde rechten en verplichtingen heeft in de sector van de zelfstandigen;
- de begindatum van aansluiting als zelfstandige;
- de bijdragecode die verwijst naar de categorie van sociale bijdragen die door de zelfstandige zijn verschuldigd.
- de beslissing van het RSVZ omtrent de periodes die met activiteitenperiodes worden gelijkgesteld;
- de datum van einde aansluiting als zelfstandige.

15. Om na te gaan of de exploitanten van taxi's en/of van limousines effectief hun verplichtingen inzake aangifte aan de RVA nakomen, wenst de Directie Personenvervoer van Brussel Mobiliteit toegang te krijgen tot bepaalde gegevens over het recht op werkloosheid die bij de RVA beschikbaar zijn:

- de datum van het begin van het recht;
- de aard van de werkloosheid;
- de soort uitkering (werkloosheidsuitkering of inschakelingsuitkering).

16. De mededeling van de voormelde persoonsgegevens beoogt twee doelstellingen voor de Directie Personenvervoer, namelijk de strijd tegen sociale fraude en de administratieve vereenvoudiging volgens het Only Once principe.

Voormelde mededeling zal de Directie Personenvervoer immers in de mogelijkheid stellen om haar opdracht met betrekking tot het toezicht op het terrein en het administratief toezicht op de taxidiensten en de huurwagens met chauffeur uit te voeren en om tegen sociale fraude te strijden.

De Brusselse sector van het personenvervoer wordt immers geconfronteerd met allerlei soorten sociale fraude en misbruik zoals de tewerkstelling van niet-aangegeven chauffeurs, de niet-aangifte van de totale inkomens, de onwettige cumulatie van inkomens uit werkloosheid met arbeidsinkomsten en de problematiek van de schijnzelfstandigen.

Met de toegang tot de relevante gegevens waartoe door de KSZ wordt verwezen, kan doeltreffend worden gestreden tegen sociale fraude.

Dankzij het verkrijgen van de voormelde gegevens zal de Directie Personenvervoer anderzijds het principe van de administratieve vereenvoudiging uitvoeren voor zover:

- ze dankzij de toegang tot de KSZ aan de exploitanten en de chauffeurs de gegevens die ze reeds aan de voormelde instellingen hebben meegedeeld, niet opnieuw moeten vragen en ze de authenticiteit van de informatie kan garanderen;
- de informaticadatabase van de Directie Personenvervoer die meestal reeds de voormelde gegevens bevat omdat ze van bij het begin door de exploitanten en/of de

- taxichauffeurs worden meegedeeld voor de samenstelling van hun dossiers, zal systematisch worden bijgewerkt;
- de dossiers zullen sneller en op een meer doeltreffende manier worden verwerkt.

B. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

Bevoegdheid van het Informatieveiligheidscomité

17. Het betreft een uitwisseling van persoonsgegevens die overeenkomstig artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een beraadslaging van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het Informatieveiligheidscomité vereist.

Rechtmatigheid van de verwerking

18. Krachtens artikel 6 van de AVG is de verwerking van persoonsgegevens enkel rechtmatig indien en voor zover minstens één van de vermelde voorwaarden is vervuld.
19. Voormelde verwerking is rechtmatig in die zin dat ze noodzakelijk is voor de naleving van een wettelijke verplichting waartoe de verwerkingsverantwoordelijke krachtens artikel 6, 1, c) van de AVG gehouden is, namelijk de ordonnantie van 27 april 1995 betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur, het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 maart 2007 betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur en het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 2021 tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 maart 2007 betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur.

Principes met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

20. Krachtens de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG moeten persoonsgegevens worden verzameld voor bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en mogen ze vervolgens niet verder worden verwerkt op een wijze die met die doeleinden onverenigbaar is (principe van doelbinding), moeten ze toereikend en ter zake dienend zijn en beperkt worden tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt (principe van minimale gegevensverwerking), moeten ze worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de geldende doeleinden noodzakelijk is (principe van opslagbeperking) en moeten ze worden verwerkt met behulp van passende technische of organisatorische maatregelen zodat een passende beveiliging ervan gewaarborgd is, en dat zij onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging (principe van integriteit en vertrouwelijkheid).

Doelbinding

21. De mededeling beoogt twee wettige doeleinden, namelijk de Directie Personenvervoer in de mogelijkheid stellen om zijn wettelijke opdrachten te vervullen in de strijd tegen sociale fraude en in het kader van de administratieve vereenvoudiging.

Minimale gegevensverwerking

22. De mee te delen persoonsgegevens zijn, uitgaande van die doeleinden, relevant en niet overmatig.

Voormelde gegevensuitwisseling is immers noodzakelijk voor de Directie Personenvervoer voor het identificeren van de betrokken personen en om haar in staat te stellen haar opdracht inzake toezicht op het terrein en strijd tegen sociale fraude uit te voeren alsook haar opdracht van administratief beheer waarbij het principe van de administratieve vereenvoudiging wordt toegepast.

Wat het INSZ betreft, het is essentieel dat de exploitanten van taxi's/limousines en de chauffeurs zo nauwkeurig mogelijk worden geïdentificeerd. Het INSZ dat een uniek nummer is, is het beste middel om dat te bereiken.

De Directie Personenvervoer zal in haar database het INSZ aan de gegevens van de exploitanten en de chauffeurs koppelen door middel van de webservices. De INSZ zullen vervolgens meegedeeld worden aan de KSZ.

Met betrekking tot dat punt stelt het Auditoraat vast dat de vroegere Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer bij beraadslaging nr. 27/2006 van 18 oktober 2006 de Directie Personenvervoer voor onbepaalde duur heeft gemachtigd om een permanente toegang te krijgen tot de informatiegegevens bedoeld in artikel 3, eerste lid, 1° (de naam en voornamen), 2° (de geboortedatum met uitsluiting van de geboorteplaats) en 5° (de hoofdverblijfplaats) van de wet van 8 augustus 1983 houdende organisatie van een rijksregister van de natuurlijke personen alsook tot de opeenvolgende wijzigingen ervan en om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken.

Met betrekking tot de persoonsgegevens die bij de RSZ moeten worden verkregen die voornamelijk betrekking hebben op de datum van indiensttreding en uitdiensttreding van de chauffeurs uitsluitend bij de exploitanten van taxi's/limousines, zijn deze gegevens noodzakelijk voor de Directie Personenvervoer voor zover ze haar in de mogelijkheid stellen om na te gaan of de chauffeur ingeschreven is in een firma die een vergunning heeft voor de exploitatie van een taxidienst op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest teneinde het zwartwerk tegen te gaan.

In de ordonnantie van 20 juli 2006 werd het begrip ingevoerd waarbij de geëxploiteerde voertuigen ter beschikking worden gesteld van het publiek minimum gedurende een tijdspanne die overeenstemt met het voltijds in dienst nemen van ten minste een chauffeur per geëxploiteerde voertuig die effectief tewerkgesteld wordt het hele jaar door (de controle wordt per kalenderjaar verricht) of van verschillende chauffeurs van wie het totaal van de door hen gepresteerde uren minstens overeenstemmen met een voltijdse baan.

Met betrekking tot de persoonsgegevens die bij het RSVZ moeten worden verkregen die voornamelijk betrekking hebben op het statuut van zelfstandige en de betaling van de bijdragen, blijken deze gegevens in verschillende opzichten noodzakelijk.

Op basis hiervan kan de Directie Personenvervoer vooreerst bepalen of de betrokkene over een bepaalde periode als zelfstandige was tewerkgesteld in de strijd tegen sociale fraude bij schijnzelfstandigen.

Op basis van die gegevens kan vervolgens worden nagegaan of ze aan de verplichte aansluiting als zelfstandige voldoen.

Op basis van de gegevens met betrekking tot de sociale bijdragen kan worden nagegaan of de zelfstandige chauffeurs van taxi's/limousines aan de voorwaarden inzake solvabiliteit voldoen zoals vastgelegd in de ordonnantie en in het uitvoeringsbesluit.

De toegang tot deze gegevens door de Directie Personenvervoer moet het mogelijk maken om het principe van de administratieve vereenvoudiging te realiseren waarbij het papieren attest van de socialeverzekeringsfondsen voor zelfstandigen wordt vervangen. Dit attest moet door de exploitanten worden voorgelegd telkens ze daarom worden verzocht of minstens bij de hernieuwing van de vergunning. Dit attest bevestigt dat betrokkene bij de instelling een wettelijk verzekeringsovereenkomst heeft afgesloten (als zelfstandige in hoofd- of in bijberoep) overeenkomstig de wetgeving houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen. Op dit attest wordt ook de datum van begin van de activiteiten vastgelegd en het feit of de betrokkene al dan niet in orde is met de betaling van de sociale bijdragen voor een bepaalde periode of die aan het regulariseren is of hij vrijgesteld is van de betaling van bijdragen.

Wat de gegevens betreft die bij de RVA moeten worden verkregen, die voornamelijk betrekking hebben op het statuut als werkloze en op het werkloosheidstelsel, blijken deze gegevens relevant te zijn in de mate dat ze de Directie Personenvervoer in de mogelijkheid stellen om na te gaan of de betrokkene als werkloze is aangegeven en een stelsel met een arbeidsinkomen geniet in de strijd tegen sociale fraude op het terrein.

Opslagbeperking

23. De Directie Personenvervoer zou de gegevens gedurende een periode van 10 jaar willen bewaren om ze ten aanzien van derden te kunnen inroepen en ze in gerechtelijke procedures te kunnen gebruiken.

Integriteit en vertrouwelijkheid

24. De Directie Personenvervoer moet bij de verwerking van de persoonsgegevens rekening houden met de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* en elke andere regelgeving tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer, in het bijzonder de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* en de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens*. Die dienst houdt tevens rekening met de minimale

veiligheidsnormen van het netwerk van de sociale zekerheid, die vastgesteld werden door het Algemeen Coördinatiecomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

- 25.** De mededeling van de gegevens vindt plaats via een regionale dienstenintegrator overeenkomstig de voorwaarden zoals beschreven in beraadslaging nr. 18/184 van 4 december 2018 houdende de uitwisseling van persoonsgegevens tussen de actoren in het netwerk van de sociale zekerheid en de organisaties van de Gemeenschappen en Gewesten via de dienstenintegratoren van deze Gemeenschappen en Gewesten. De dienstenintegrator FIDUS beheert een regionaal personenrepertorium waarin wordt bijgehouden welke persoon in welke hoedanigheid en gedurende welke periode bij de Directie Personenvervoer is gekend. Bij de raadpleging van de gegevens door de Directie Personenvervoer gaat FIDUS in het regionaal personenrepertorium na of de Directie Personenvervoer effectief een dossier omtrent de betrokkene beheert. Wanneer de diensten bij de Kruispuntbank vervolgens worden aangeropen, deelt FIDUS een specifieke “legal context” mee op basis waarvan de Kruispuntbank kan nagaan of de Directie Personenvervoer over de vereiste voorafgaande beraadslaging beschikt. De mededeling van de gegevens wordt gelogd en de end-to-end traceerbaarheid wordt gegarandeerd. De Kruispuntbank en FIDUS kunnen op die manier nagaan of de voorwaarden die in de beraadslaging nr. 18/184 zijn opgenomen, bij elke gegevensmededeling worden nageleefd.
- 26.** Deze beraadslaging vervangt en heft de volgende vroegere beraadslagingen op: de beraadslaging nr. 07/038 van 3 juli 2007 betreffende de mededeling van persoonsgegevens aan de Directie Taxi's en Bijzondere Vormen van Geregeld Vervoer van het Bestuur Uitrusting en Vervoer van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening en de beraadslaging nr. 08/008 van 5 februari 2008 betreffende de mededeling van persoonsgegevens door de Directie Taxi's en Bijzondere Vormen van Geregeld Vervoer van het Bestuur Uitrusting en Vervoer van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid.

Om deze redenen, besluit

de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité

dat de mededeling van voormelde persoonsgegevens en de mutaties ervan door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen en de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening aan de Directie Personenvervoer van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en FIDUS om haar in de mogelijkheid te stellen haar opdracht betreffende het toezicht op het terrein van de taxidiensten en verhuurwagens met chauffeur en de strijd tegen sociale fraude uit te voeren alsook haar opdracht inzake administratief beheer waarbij het principe van de administratieve vereenvoudiging wordt toegepast, met uitvoering van de reglementeringen die op haar van toepassing zijn, toegestaan is mits wordt voldaan aan de vastgestelde maatregelen ter waarborging van de gegevensbescherming, in het bijzonder de maatregelen op het vlak van doelbinding, minimale gegevensverwerking, opslagbeperking en informatieveiligheid.

Bart VIAENE
Voorzitter

De zetel van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 - 1000 Brussel.
